

申請伝票の提出について

仮払金の希望がなければ申請伝票の提出は不要です。

※出張申請・購入依頼申請共通

出張費
経費共通



仮払金が必要か

②仮払金不要

仮払金 希望する

①仮払金が必要

仮払金 希望する
支払希望日 2020年8月4日

経理チームへ承認済の申請伝票を印刷し、提出して下さい。

申請直後

<input type="checkbox"/>	伝票No.	申請日 ▼	申請者	備考	合計	承認	状態
<input type="checkbox"/>	伝票No(自動採番)	申請した日付	申請者名		金額の合計	●●●	承認依頼中 0/3

承認完了・・・状態が【仮払金支払待】になりますので、申請伝票を印刷し、経理へ提出をお願いします。

<input type="checkbox"/>	伝票No.	申請日 ▼	申請者	備考	合計	承認	状態
<input type="checkbox"/>	伝票No(自動採番)	申請した日付	申請者名		金額の合計	●●●	仮払金支払待

書類の提出は不要です。

申請直後

<input type="checkbox"/>	伝票No.	申請日 ▼	申請者	備考	合計	承認	状態
<input type="checkbox"/>	伝票No(自動採番)	申請した日付	申請者名		金額の合計	●●●	承認依頼中 0/3

承認完了

<input type="checkbox"/>	伝票No.	申請日 ▼	申請者	備考	合計	承認	状態
<input type="checkbox"/>	伝票No(自動採番)	申請した日付	申請者名		金額の合計	●●●	承認済

経費の精算方法

物品の購入や支払の依頼を行うには[申請]と[精算]が必要です。

申請：【購入依頼申請】で行います。

精算：支払方法によって【仮払立替精算】【支払依頼】の2種類から選択します。

※支払方法(4種類)に何を設定すればいいのか分からない場合は次ページの【支払方法】をご確認下さい。

申請時



- ①仮払いまたは やむを得ず本人が立て替えた場合
- ②クレジットカードで支払いの場合
- ③口座から引き落とされる場合
- ④請求書の支払い方法が振込みの場合

支払いの方法により
精算ボタンが異なる



※2020年6月から、精算入力画面のタイトルを
【ボタン名】から【精算対象の支払方法の表示】に変更しました

精算時

口座振替・クレジット・仮払立替の精算

申請日: 2020年6月10日

申請者: テスト社員

申請方法:

支払方法は購入依頼(申請)伝票から引き継がれます。
申請とは別の支払方法に変更する事も可能です。
この画面で請求書払いを精算しようとするとエラーとなります。

振込による精算

申請日: 2020年6月10日

申請者: テスト社員

支払先:

振込手数料:

振込による精算画面には支払方法の入力はありません。
(購入依頼(申請)伝票の設定内容も反映されません)
間違って請求書払い以外の精算を行ってしまうと、請求書払いでの精算と
なってしまいますのでご注意ください。

支払方法

支払方法(申請者立替|請求書払い|口座振替|クレジット(法人))の種類から設定します。
 申請の時点で請求書が無いためどれを選べばよいのか分からないことがあります。
 精算の際に変更が可能ですので、この場合にはそのまま(初期設定：申請者立替)にしておいて下さい。
 (目的に【支払方法の修正予定あり】を示す記入をして頂けると精算時に変更の必要があることを分かりやすくなります)

目的 請求書払い(支払方法が修正時に決定)

申請者立替 ▼

現金で直接購入した場合に選択して下さい。
 ※仮払金希望は、支払方法が申請者立替の時のみ可能です

請求書払い ▼

請求書に振込先の記法がある場合に選択して下さい。

口座振替 ▼

請求書に口座振替である事を示す記法があります。
 ・「口座振替」
 ・振替対象の口座情報

クレジット(法人) ▼

会社のクレジットカードで支払う場合に選択して下さい。
 ※現在は【アマゾンで購入】専用となっております。

請 求 書

請求書 (口座振替連絡書) 令和 年 月 日

No. _____

TGウェルフェア株式会社 御中

下記の通りご請求申し上げます。 2020年5月26日

請求組合計 (円)(千円)	納入金額合計(未払金)	消費税額 (円)
¥	¥	¥

請求書明細

振込先 りそな銀行 東京 普通 No. 77777777777777777777
 TGウェルフェア株式会社

愛知県清須市春日町東1丁目2-1
 TGウェルフェア株式会社
 TEL (052) 409-0905
 FAX (052) 409-1289

TGウェルフェア株式会社 御中

今般のご請求内容を送付申し上げます。
 振替予定日の前日までご振込の口座にご入金ください。

中部支社 名古屋支店

お客様番号 _____
 請求書番号 _____
 (オーダー _____)

ご請求額 ¥

振替口座
 下記内容にてご指定口座を登録しております。
 銀行名 *****
 支店名 *****
 口座種 **
 口座番号 *****
 口座名義 *****

振替予定日 令和 年 月 日

金額欄が伏筆の場合、至急欄目の確認となります。
 お問い合わせの際は、恐れ入りますが
 お客様番号と請求書番号をお知らせください。
 お問い合わせ先
 〒 _____
 TEL _____

注)【*】表示されているものは内容が「伏筆」であることを示しています。
 内容の裏面をご確認される場合にはお早めにお申し付けください。